

Рекламационный акт № _____

Внимание! Изучите инструкцию по составлению рекламационного акта.

1. Заполните Раздел 1 рекламационного акта.
2. Отправьте в электронном виде копии: 1) рекламационного акта с заполненным *Разделом 1*, 2) кассового чека (товарно-транспортной накладной), 3) гарантийного талона, 4) фотографии изделия на электронную почту Сервисного центра support@sims2.ru или support@alcotester.ru
3. Специалисты сервисного центра свяжутся с Вами после получения электронного письма.

Важно! Не заполняйте другие разделы рекламационного акта и не отправляйте изделие и оригиналы документов в Сервисный центр.

Раздел 1. Заполняется Заказчиком

Дата обращения _____

1. Наименование организации _____
2. Наименование изделия _____
3. Документ (№, Дата) _____ Серийный номер/Номер лота (при наличии) _____
4. Описание неисправности _____
5. ФИО Заказчика _____
6. Электронная почта _____ Телефон _____

М.П. _____

(Подпись)

Отправьте рекламационный акт с заполненным Разделом 1 по электронной почте в Сервисный центр.

Раздел 2. Заполняется Сервисным центром

На основе рассмотрения рекламации № _____ от _____ принято решение:

Рекламация признана обоснованной без экспертизы: замена брака, доукомплектация. Отправить Заказчику _____ в количестве _____ шт.

Назначено проведение экспертизы. Заказчику следует отправить изделие _____ или его части _____ в ООО «СИМС-2».

По результатам проведения экспертизы принято решение:

- Гарантийный ремонт. Рекламация признана обоснованной, будет произведен бесплатный ремонт или замена неисправных составных частей изделия.
- Возврат денежных средств. Проведение гарантийного ремонта или замена невозможна.
- Отказ в гарантийном обслуживании. Рекламация признана необоснованной по причине _____
- Платный ремонт. Выписан счет № _____
- Отказ в ремонте. Причина отказа _____

Ответственное лицо ООО «СИМС-2» _____ М.П. _____
(Подпись)

Раздел 3. Заполняется заказчиком

Внимание! Раздел 3 заполняется Заказчиком только в случае принятия Сервисным центром решения о проведении экспертизы и необходимости отправки изделия и документов по почте.

1. Адрес Заказчика/Индекс _____
2. Адреса Сервисного центра ООО «СИМС-2»:

Фактический адрес (и для доставки через курьерские и транспортные компании): г. Москва, ул. Митинская, д. 16, БЦ "Ye's", этаж 6, офис 607. Телефон: +7 (495) 792-31-90, доб. 342, 345. Режим работы: с 9.00 до 17.30 (пн-пт).

Адрес для отправки Почтой России: 125430, г. Москва, а/я 11, получатель: ООО «СИМС-2»